



FEDERAÇÃO INTERNACIONAL DE FOOTBALL SOCCER SOCIETY

ATO CONVOCATÓRIO – BRASIL LADIES CUP - DESENVOLVIMENTO

A Federação Internacional de Footbaal Soccer Society, CNPJ nº 06.895.230/0001-42, sediada na Avenida Prestes Maia nº 241 – Sala 814 – Centro - São Paulo – CEP 01031-902, por intermédio de seu representante legal, vem por meio desta comunicar a quem possa interessar que está elaborando um projeto para a realização de competição estadual durante o ano de 2023. Visando a transparência de suas ações e cumprir regulamentação da Secretaria Estadual de Esportes do Estado de São Paulo, está comunicando suas necessidades de Serviços e Materiais para as empresas que queiram fornecer para essa Federação.

Fica estabelecido o prazo de 15 (quinze) dias, entre 15/09/2022 E 30/09/2022 para a apresentação de proposta para fornecimento dos Materiais ou Serviços listados abaixo, para o projeto Supercopa dos Campeões de Beach Soccer, que a Federação Internacional de Football Soccer Society pretende realizar em São Paulo em 2023.

Os interessados deverão encaminhar proposta comercial em papel timbrado, constando razão social, CNPJ, endereço e telefone da empresa, quantidade de itens a serem fornecidos, valor unitário do item, valor total dos itens, assinatura do responsável legal e data. Entregues na sede da Instituição que fica à Avenida Prestes Maia nº 241 – Salas 814 – Centro - São Paulo – CEP 01031-902, endereçado ao departamento de Compras, aos cuidados do **Sr. Marcello Cordeiro Sangiovanni** até o dia 30.09.2022 as 17 (dezesete) Horas.

Poderão participar todos os interessados que atendam às exigências das descrições supra citadas, e, cujo objeto social defina ser do ramo das atividades comprovadamente pertinente ao objeto da contratação.

As empresas que pretenderem participar deste processo deverão estar em dia com suas obrigações fiscais junto ao Município, Estado e União.

Será verificada a idoneidade do fornecedor, qualidade, experiência no fornecimento dos produtos ou serviços oferecidos, através de consultas prévias em canais de pesquisa.



FEDERAÇÃO INTERNACIONAL DE FOOTBALL SOCCER SOCIETY

BRASIL LADIES CUP - DESENVOLVIMENTO

Item	Ação	Descrição das Ações	Qtd	Unid	Duração
	Etapa I - Atividades Fim				
1	Recursos Humanos				
1.1	Gerente Geral	Profissional responsável por coordenar a organização do evento	1	Mês	1
1.2	Produtor Máster	Profissional responsável pela montagem do evento, programação, logística e fornecedores.	1	Mês	1
1.3	Assistmte de Produção	Profissional responsável por acessorar diretamenta o gerente geral e o produtor máster	1	Mês	1
1.4	Controladores de acesso	Profissionais responsáveis por controlar acesso de pessoas autorizadas às áreas restritas no evento. 05 pessoas x 03 dias = 15 diárias.	5	Diárias	3
1.7	Auxiliares de Limpeza	Profissionais responsável por manter a limpeza nas areas reservadas. 05 pessoas x 03 dias = 15 diárias.	5	Diárias	3
1.11	Recepcionistas	Profissionais responsáveis pelo receptivos dos convidados e palestrantes	5	Diárias	3
2	Transporte de Materiais				
2.1	Locação de Veículo Utilitário	Locação de veículo utilitário para transporte da equipe de trabalho durante a organização e de materiais, como água e suprimentos durante o evento.	1	Locação	5
3	Serviços Operacionais				

Av. Prestes Maia, 241 – Salas 814 e 1314 - Centro - São Paulo - SP – BRASIL – CEP: 01031-902
Telefone: 55 (11) 99217-0530 – e-mail: [fif07s@terra.com.br](mailto:fifo7s@terra.com.br) - www.fifo7s.com.br
CNPJ: 06.895.230.0001-42



FEDERAÇÃO INTERNACIONAL DE FOOTBALL SOCCER SOCIETY

3.1	Sonorização	Sonorização, montagem e desmontagem de sistema completo de sonorização com 02 caixas de som ativas para P.A., 01 mixer com pelo menos 16 canais, 02 microfones sem fio do tipo b 01, CD player, 02 equalizadores estéreo, 01 processador multi-efeitos, 01 transformador 110/220V para a realização do evento.	1	Locação	3
3.2	Estruturas para Backdrop	Locação de estrutura para backdrop tamanho 4,00m x 3,00m para entrada do evento.	1	Locação	3
3.3	Projektor e Tela	Locação de projetor de imagens e tela para programação do curso.	1	Locação	3
4	Alimentação ,Transportes e Hospedagem				
4.1	Alimentação para equipe de trabalho e participantes	Alimentação (almoço) para 150 pessoas (120 participantes, 10 palestrantes e 20 staff) durante os 03 dias de realização do evento.	150	Refeições	3
4.2	Água Mineral	Compra de água mineral para peneiras seletivas . 50 caixas com 48 copos de 200 ml cada, totalizando 2.400 copos.	50	Caixas	1
4.3	Kit Lanche participantes	Kit lanche contendo sanduiche, fruta e suco para os participantes e palestrantes convidados	130	Unidade	3
5	Divulgação e Merchandising				
5.1	Banner	Produção de banner em lona impressa para divulgação	10	Unidade	1
5.2	Lona para backdrop	Backdrop, em lona, 4 cores, medindo 4,00m x 3,00m, com impressão de logomarcas.	1	Unidade	1
5.3	Back Dropp de Entrevista	Divulgação Logomarca do Patrocinador	1	Unidade	1
5.4	Plaquetas de sinalização do evento	Placas de sinalização - PS Impresso	10	Unidades	1
5.5	Credenciais	Identificação jogadores, produção, staff e imprensa e participantes	250	Unidades	3
5.6	Site	Criação e manutenção de site específico para o evento	1	Serviço	1
5.7	Gestão de Mídias Sociais	Serviço de gestão das mídias sociais do evento, com informações atualizadas e divulgações	1	Serviço	1

Av. Prestes Maia, 241 – Salas 814 e 1314 - Centro - São Paulo - SP – BRASIL – CEP: 01031-902

Telefone: 55 (11) 99217-0530 – e-mail: [fif07s@terra.com.br](mailto:fifo7s@terra.com.br) - www.fifo7s.com.br

CNPJ: 06.895.230.0001-42



FEDERAÇÃO INTERNACIONAL DE FOOTBALL SOCCER SOCIETY

5.8	Fotógrafo	Serviço de cobertura fotográfica para divulgação e prestação de contas	1	Serviço	1
5.9	Assessoria de Imprensa	Divulgação do torneio e do Patrocinador	1	Unidade	1
6	Locação de Espaço Físico				
6.1	Locação de Espaço Físico	Locação de auditório que comporte adequadamente 120 pessoas e palestrantes, equipado com ar condicionado, mesas, cadeiras e palco, durante 04 dias, sendo um para montagem e 03 para a realização das atividades.	1	Diárias	4
	Etapa II - Despesas Administrativas	Etapa limitada à 15% da Etapa I de acordo com o Parágrafo 1º do Artigo 18º, do Decreto 55.636.			
1					
1.1	Assessoria Contábil	Verificação de Notas e Retenção de Impostos	1	Serviço	1
1.2	Assessoria Jurídica	Elaboração de Contratos de Locação	1	Serviço	1
1.3	Coordenador Administrativo / Financeiro	Contratação de serviço de coordenação das rotinas administrativas e financeiras do projeto, incluindo: Negociação com fornecedores e prestadores de serviço, emissão de notas fiscais, liberação de pagamentos e organização e preparação de documentos para prestação de contas.	1	Serviço	1
	Etapa III - Produção do Projeto	Etapa limitada às proporções e limites do Parágrafo 2º do Artigo 18, do Decreto 55.636.			
1					
1.1	Elaboração do Projeto	Elaboração de Projeto de Rendimento	1	Serviço	1